**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Некоузский муниципальный район, Ярославская область

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_2020 г. № \_\_\_

Об утверждении Порядка взаимодействия

Администрации Октябрьского сельского

поселения с организаторами добровольческой

(волонтерской) деятельности, добровольческими

волонтерскими) организациями

В соответствии со статьей 17.3 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», Уставом Октябрьского сельского поселения, Администрация Октябрьского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия Администрации Октябрьского сельского поселения с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (Приложение 1).

2.  Обнародовать настоящее постановление.

1. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за

собой.

1. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Октябрьского

сельского поселения В.В. Солдатов

Приложение № 1

к постановлению администрации

Октябрьского сельского поселения

от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

**Порядок**

**взаимодействия Администрации Октябрьского сельского поселения с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями**

1. Настоящий порядок взаимодействия Администрации Октябрьского сельского поселения с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее соответственно - Порядок, Администрация, организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации, добровольческая деятельность) определяет правила заключения соглашения о взаимодействии между Администрацией Октябрьского сельского поселения с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями в содействие в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2. В целях осуществления взаимодействия организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация направляет в Администрацию предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее - предложение).

3. Предложение направляется почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

4. Предложение должно содержать следующую информацию:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;

в) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

г) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в сети "Интернет" (при наличии);

д) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

е) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг) в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона Российской Федерации от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" (далее - Закон о добровольческой деятельности);

ж) описание условий оказания работ (услуг), возможные сроки и объемы работ (услуг);

з) уровень подготовки, компетенции, образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров);

и) наличие опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации.

5. Администрация рассматривает предложение в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления.

6. В случае если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации, срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней.

7. По результатам рассмотрения предложения Администрация выносит решение о принятии предложения или об отказе в принятии с указанием причин, послуживших основанием для такого решения.

8. Администрация информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через сеть "Интернет" в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

9. В случае принятия предложения Администрация информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности:

а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

б) о правовых нормах, регламентирующих работу Администрации;

в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

д) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

е) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

10. Взаимодействие Администрации с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии, за исключением случаев, определенных сторонами.

11. В случае принятия решения об одобрении предложения Администрация заключает с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией соглашение о взаимодействии.

12. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Администрацией и организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией, разрешаются путем проведения переговоров между сторонами.

13. Срок заключения соглашения о взаимодействии с Администрацией не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения об одобрении предложения.

14. Соглашение о взаимодействии между Администрацией и организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией должно предусматривать следующее:

а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Закона о добровольческой деятельности;

б) условия осуществления добровольческой деятельности;

в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и со стороны Администрации, для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

г) порядок, в соответствии с которым Администрация информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев;

д) возможность предоставления Администрацией мер поддержки, предусмотренных Законом о добровольческой деятельности, помещений и необходимого оборудования;

е) возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

ж) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

з) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

и) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

15. Должностное лицо Администрации, ответственное за взаимодействие с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями, ведет учет заключенных соглашений о взаимодействии.